



KONICA MINOLTA

DiALTA Di5510

Système d'impression numérique noir et blanc

A large, multi-tiered office printer system, primarily white with grey accents. It features a top-loading paper tray, a control panel on the right side, and a paper output tray extending from the front. The background is a solid blue color with a white grid pattern.

Simplement puissant

DiALTA

The essentials of imaging*

* l'essentiel de l'image

Simple
butis



Aujourd'hui, dans les entreprises, chaque utilisateur ou presque dispose d'une imprimante. Soit à côté de leur PC, soit dans leur bureau ou à proximité dans la même pièce. Pas de déplacement. Tout est visualisable. En apparence, c'est la solution idéale pour imprimer et parfois pour copier. Mais qu'en est-il en réalité ?

Un plus pour la productivité au bureau

Que se passe-t-il quand plus de 10 pages doivent être imprimées ? Qui apprécie d'attendre longuement la fin d'un travail d'impression ? Comment est gérée la file d'attente si plusieurs utilisateurs veulent des documents en même temps ? Que se passe-t-il si des jeux entiers de documents doivent être générés ? Qui a le temps d'agrafer ou de perforer manuellement ses documents ? Il serait bien souvent préférable d'automatiser toutes ces tâches.

Que diriez-vous d'économiser de l'espace de stockage et des frais d'affranchissement en imprimant ou en copiant en recto-verso ? Et que dire de l'amélioration des présentations grâce à la création de livrets avec des couvertures en couleur, des lettres pré-pliées qui peuvent être mises directement dans des enveloppes ? Impensable avec une imprimante de bureau traditionnelle mais complètement réalisable avec le Di5510 de Konica Minolta. Ce moteur d'impression monochrome imprime ou copie selon la meilleure qualité possible, à 55 pages par minute et offre une finition variée et sophistiquée. Vous vous demandez sans doute s'il ne s'agit pas d'une machine terriblement compliquée à utiliser ? Pas du tout. Sur le Di5510, un panneau de commande clairement disposé et un outil de gestion des travaux convivial fournissent aux utilisateurs toute l'aide nécessaire pour la numérisation, l'impression et la copie.

Vos avantages :

- Simplicité d'utilisation
- Gestion simple des travaux
- Sortie rapide
- Finitions sophistiquées pour plus de productivité

Aucun utilisateur ne désire passer du temps ou fournir des efforts supplémentaires pour programmer ses travaux d'impression. C'est pourquoi le Di5510 est conçu pour effectuer cette tâche avec facilité et efficacité.

Programmez vos travaux d'impression en toute simplicité

Une interface utilisateur confortable

L'écran tactile du copieur Di5510 ainsi que le pilote d'impression sont dotés d'interfaces graphiques très claires et faciles à lire. Le Di5510 est aussi simple à utiliser que n'importe quelle imprimante de bureau.

L'intérêt d'une gestion simple des travaux

Quoi de plus simple que de gérer l'impression des documents à partir de votre PC ? Le contrôleur optionnel Pi7200e permet une prévisualisation des fichiers avant impression. Ceux-ci peuvent être édités ou fusionnés quelle que soit l'application dont ils proviennent. Vous pouvez même modifier les réglages après impression puis réimprimer des travaux sans refaire le traitement RIP. L'utilitaire Fiery WebTools vous fait en outre bénéficier de l'accès à distance au Di5510 via un navigateur Web standard qui permet à l'utilisateur de suivre la progression des travaux d'impression depuis son poste de travail.

Mémorisation de travaux

Certains réglages spécifiques dont l'utilisateur a besoin de façon répétitive, par exemple la copie recto-verso avec perforation et agrafage en coin, peuvent être enregistrés dans la mémoire système et rappelés selon les besoins par simple appui sur une touche. Une fonction qui fait vraiment gagner du temps !

Vérification de l'impression

Lancer l'impression de tout un ensemble de documents pour découvrir ensuite qu'il présente une erreur est assez désagréable. La fonction " mode épreuve " permet de valider les réglages sur une seule impression avant de lancer toute une série de travaux.

Vos avantages :

- Programmation efficace des travaux
- Gain de temps
- Moins de gaspillage



Une des questions essentielles concerne la productivité du Di5510. La réponse est très simple : 55 pages par minute, avec une qualité extrêmement nette que peu d'imprimantes de bureau peuvent atteindre. Ce chiffre correspond pratiquement à une page par seconde et beaucoup de fonctions extrêmement intéressantes sont associées à cette rapidité et à cette qualité.

Quand **productivité** et **qualité** se rejoignent

Fonctions multi-tâches, pour gagner du temps

Inutile d'attendre à côté de la machine que les travaux soient terminés. Le Di5510 gère lui-même ses travaux quels que soient leur type et leur nombre (selon la mémoire installée et de la taille des images). Ainsi, de nouveaux originaux peuvent être numérisés pendant que d'autres sont encore en cours d'impression.

L'intérêt d'une impression sécurisée

Lorsque des informations confidentielles doivent être imprimées, certains utilisateurs préfèrent l'imprimante de bureau qu'ils jugent plus sécurisée. Mais avec le Di5510, il n'est pas difficile de protéger les documents grâce à un code confidentiel à plusieurs chiffres. Les documents ne sont imprimés que lorsque l'auteur saisit son code sur l'écran tactile.

Le toner polymère fait la différence !

Une qualité de sortie notoirement améliorée et une consommation d'encre réduite ? Le toner polymère rend possible cette équation improbable. Avec des particules qui font la moitié de la taille des particules d'encre traditionnelles et qui ont toutes la même forme, l'encre polymérisée améliore la reproduction des traits fins et des points, elle produit un texte plus net et des demi-teintes plus harmonieuses.

Les avantages d'une numérisation sophistiquée

Une numérisation à grande vitesse, 70 scans par minute à 200 x 200 ppp fait bien évidemment gagner du temps. Des fonctions sophistiquées permettent également d'améliorer le flux de documents (scan-to-e-mail et scan vers serveur de documents) et rendent l'archivage plus efficace (scan-to-FTP et numérisation réseau TWAIN).

Vos avantages :

- Production plus rapide des documents
- Impression de meilleure qualité
- Flux de document amélioré

Une imprimante de bureau ne peut traiter que la copie et l'impression, mais de nos jours la plupart des utilisateurs ont des besoins supérieurs. Le Di5510 offre une finition des travaux très professionnelle et effectue toutes ces tâches automatiquement. Le document est ainsi réellement prêt pour sa diffusion.

Finition automatique élaborée

L'intérêt d'une finition intelligente

Agrafage, perforation, pliage, le Di5510 a beaucoup à offrir. Il agrafe jusqu'à 100 feuilles dans 8 positions différentes, perce 2 ou 4 trous et plie également les documents en 2, en 3 ou en Z. Le pli en 2 et l'agrafage permettent de créer des livrets en ligne sans équipement de finition supplémentaire. Le pli en Z transforme les documents A3 en format A4 pour qu'ils puissent être placés dans des classeurs standards. Et la bonne nouvelle c'est que toutes ces options de finition ne nécessitent aucune intervention manuelle.

PageScope Cabinet : un gain de temps assuré

PageScope Cabinet est une fonction standard du Di5510. Il s'agit d'un outil de gestion de documents qui aide les utilisateurs à gérer et à traiter les documents numérisés plus efficacement. Le package optionnel PageScope Cabinet Plus est livré avec FineReader 7.0 Professional, une excellente solution d'OCR, et Edge PDF, un programme de génération de PDF facile à utiliser.

Une comptabilisation intelligente des coûts

La fonction Fiery JobLog affecte à un centre de coût tous les travaux de copie, d'impression et de numérisation. Cette fonction sera appréciée de la comptabilité et va également encourager une utilisation plus responsable des ressources d'impression.

Simplement
puissant

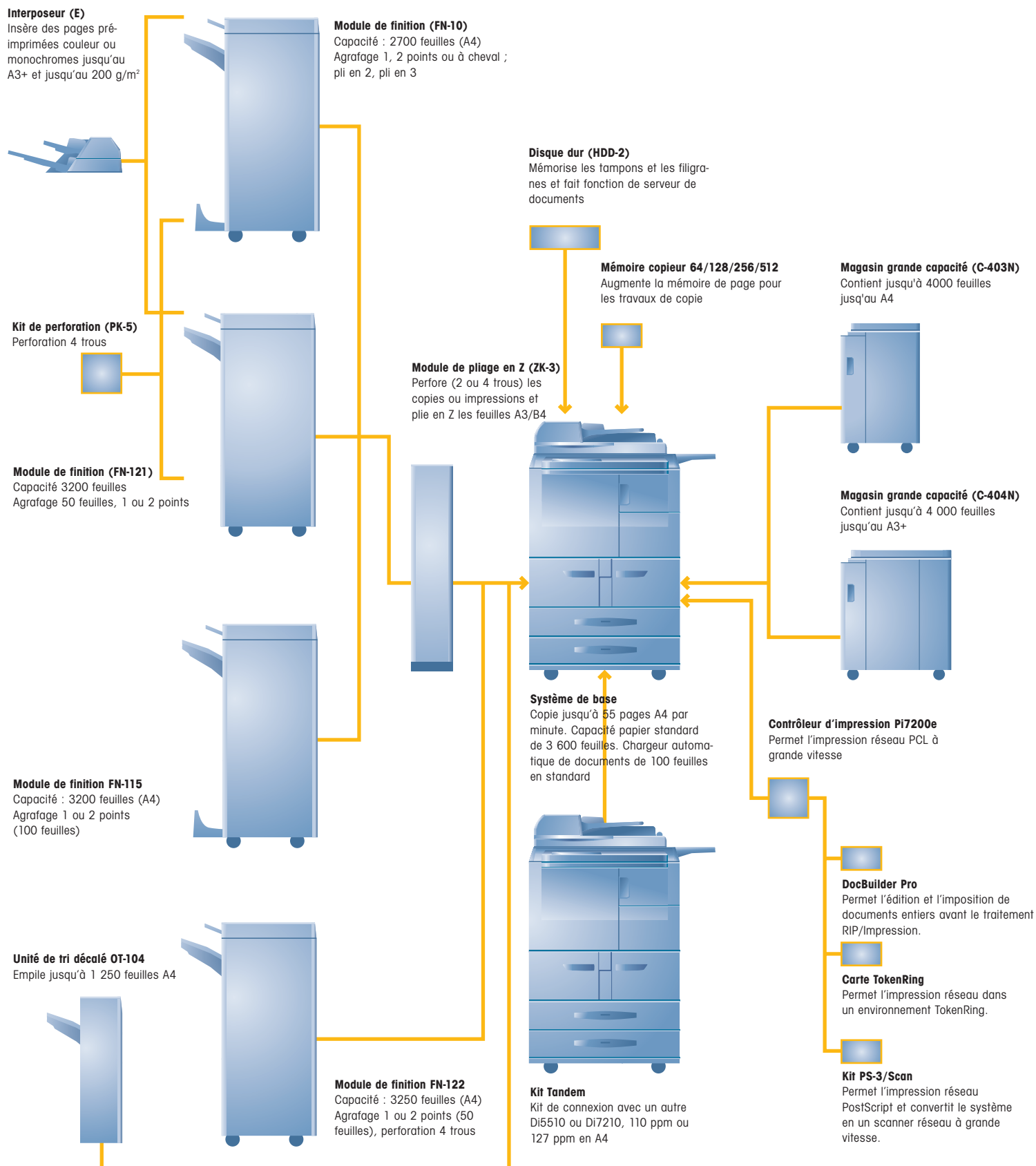


Vos avantages :

- Création de livrets en ligne
- Gestion et traitement efficaces des documents
- Utilisation plus objective des ressources

Le choix vous appartient

Le Di5510 a beaucoup à offrir et s'adapte à tous vos besoins. Les options dont vous pouvez disposer sont illustrées ci-dessous.



DiALTA Di5510

Caractéristiques copieur

Vitesse de copie en A4

Jusqu'à 55 copies/minute

Vitesse de copie en A3

Jusqu'à 32 copies/minute

Résolution copie

Max.600 x 600 ppp

1ère copie

Moins de 3,4 secondes (A4 portrait)

Nuances de gris

256 nuances

Taux de zoom

25% à 400% par pas de 0,1%

Multicopie

1 à 9999, avec décomptage et interruption de cycle

Mémoire copie

Standard : 64 Mo

Max.: 576 Mo

Disque dur copieur

20 Go (option)

Fonctionnalités copie

- Copie en tandem*
- Création de livrets
- Insertion de couvertures/chapitres
- Rotation d'image
- Filigrane
- Multi-images

* en option

Caractéristiques fonction impression (option)

Vitesse d'impression A4

Jusqu'à 55 impressions/minute

Vitesse d'impression A3

Jusqu'à 32 impressions/minute

Résolution d'impression

Max.600 x 600 ppp

Langage de description de page

PCL 6, PS 3 (option)

Interface

- Parallèle (IEEE1284),
- Ethernet (10/100Base-T)
- Wireless Ethernet (IEEE 802.11b)
- TokenRing

Mémoire d'impression

128 Mo

Disque dur imprimante (option)

10 Go

Système d'exploitation

- Windows
95/98/2000/ME/XP/NT4.0
- Mac OS 8.5.1 ou au-dessus
- Linux (par ex. Red Hat, Caldera, SuSE)
- Unix (par ex. Solaris, HP-UX, IBM-AIX)

Autres environnements

SAP, AS400/OS400

Fonctions d'impression

- Impression sécurisée
- Impression de pièces jointes d'e-Mail automatique
- Impression pleine page
- Impression des données variables (Fiery FreeForm)
- Imposition de pages (Fiery DocBuilder/Pro)

Caractéristiques fonction scanner (option)

Vitesse de numérisation

jusqu'à 70 scans/minute

Résolution de numérisation

Max.600 x 600 ppp

Modes de numérisation

- Scan TWAIN
- Scan-to-HDD
- Scan-to-eMail
- Scan-to-FTP
- Scan-to-URL

Fonctions de scan

- Gestion électronique de documents (PageScope Cabinet)
- Séparation automatique des pièces jointes

Caractéristiques du système

Chargeur automatique de documents

Max.100 feuilles

Format du papier en sortie

A6 à A3+

Grammage du papier

50 à 200 g/m²

Capacité d'entrée papier

Standard : 3 600 feuilles

Max. : 7 600 feuilles

Bypass

Plateau d'alimentation multi-feuilles (max. 100 feuilles)

Capacité de sortie

Max.3 250 feuilles

Modes de finition (option)

- Tri
- Agrafage
- Perforation
- Pliage (pli en 2, en 3, en Z)
- Insertion de couvertures pré-imprimées

Préchauffage

Moins de 300 secondes

Comptabilisation des coûts (option)

- Pilote d'imprimante
- Logiciel de comptabilisation
- Système monnayeur et lecteur de cartes

Gestion des périphériques (option)

Pilotes bi-directionnels

- PageScope / Light
- Plug-ins pour Unicenter TNG /Tivoli
- NefView/Microsoft Management
- Console /HP OpenView

Dimensions (L x P x H)

650 x 766 x 1140 mm

Poids

Environ 216 kg



Toutes les caractéristiques concernant la capacité papier font référence à un papier de format 80 g/m² de format A4.

Toutes les caractéristiques se référant aux vitesses de numérisation, de copie ou d'impression sont établies sur la base d'un papier de format A4 court qui est numérisé, copié ou imprimé en multicopie et recto simple.

Les capacités mémoire indiquées font référence à du papier A4 avec une couverture de toner détaillée dans les bas de page correspondants.

Certaines des illustrations produit contiennent des accessoires en option.

Caractéristiques sujettes à modifications sans préavis.

Les termes et les noms de produits peuvent être des marques commerciales ou déposées par leurs détenteurs respectifs, reconnues comme telles par la présente.

Imprimée en France - 03/04

Adresse de votre point de vente Konica Minolta

KONICA MINOLTA BUSINESS SOLUTIONS FRANCE S.A.S. • 365-367, route de Saint-Germain • 78424 Carrières-sur-Seine cedex

Téléphone : 0 810 12 14 16 • Télécopie : 01 30 86 63 99 • <http://www.konicaminolta.fr> • service_commercial@bse.konicaminolta.fr

Prix d'un appel local

Société anonyme simplifiée au capital de 19 462 500 € • RCS Versailles B302 695 614